



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " GRAZIO COSSALI "

Protocollo numero: **11000 / 2026**

Data registrazione: **08/07/2026**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **AVVISO SELEZIONE DOCENTI PER ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA
2026-2027.pdf**

IPA: **istsc_bsis01300g**

Oggetto: **AVVISO SELEZIONE DOCENTI PER ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA 2026-2027**

Destinatario:

ALBO ISTITUTO

Ufficio/Assegnatario:

ROSSI SONIA (UFFICIO CONTABILITA')

Protocollato in:

4763 - PROGETTO ACCOGLIENZA

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Istituto d'Istruzione Superiore
"GRAZIO COSSALI"
Via Milano, 83 – 25034 Orzinuovi (BS)
030 941027 – 030 941220
www.cossali.edu.it – bsis01300g@istruzione.it



AVVISO DI SELEZIONE
PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ESPERTO DA IMPIEGARE NELL'ATTIVITÀ DI
ACCOGLIENZA a.s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 21 della L. 59/97 relativo all'autonomia scolastica;
- VISTO l'art. 40 della Legge 449 del 27 dicembre 1997 che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività contenute nel piano dell'offerta formativa;
- VISTO il D.P.R. 275/99 *"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche"* che regola l'avvio dell'autonomia scolastica a partire dall'a.s. 2000/2001;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTA la Legge 107/2015 -Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO il decreto interministeriale del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28/08/2018 n° 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 10;*
- VISTO il *"Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture"* ai sensi dell'Art. 45 c. 2 lettera a) del D.L. n. 129 del 28 agosto 2018, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 7 marzo 2019, delibera n. 42;
- VISTO il decreto legislativo n. 36/2023 del 31 marzo 2023 (Codice dei contratti pubblici)
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2025/2028 deliberato dal Collegio Docenti in data 16/12/2024 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 8 del 19/12/2024 a aggiornato dal Collegio Docenti in data 16/12/2025 e dal Consiglio d'Istituto del 18/12/2025;
- VISTO il Programma Annuale e.f. 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 20/01/2026 con delibera n. 116;
- VISTO verbale del Collegio Docenti del 15/06/2026 di approvazione del progetto;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti del 27/01/2023 di approvazione dei criteri di selezione dei docenti;
- CONSIDERATO che la realizzazione del Progetto Accoglienza viene espletata tramite attività che prevedono prestazioni professionali specialistiche e richiedono l'opera di docenti esperti;
- RILEVATA la necessità di individuare, tra il personale dell'Istituto, docenti da impiegare per svolgere l'attività di accoglienza;

VISTA la determina n. 253 del 08/07/2026;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente Avviso rivolto ai docenti in servizio presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "*Grazio Cossali*" di Orzinuovi (Bs) per l'individuazione di docenti esperti da impiegare nella realizzazione delle attività di accoglienza che si realizzerà attraverso:

- Progettazione e presentazione attività
- Supporto informatico alla progettazione
- Attività sportiva;
- Attività ludico-esperienziale
- Presentazione del Regolamento ai genitori.

ART.1 FINALITÀ

Le attività di accoglienza saranno finalizzate a sviluppare negli alunni:

- Conoscenza dei compagni con i quali condividere la nuova esperienza scolastica;
- Inserimento in un nuovo gruppo e sviluppo del senso di appartenenza alla nuova realtà scolastica;
- Sviluppo delle capacità di team working;
- Socializzazione attraverso il raggiungimento di obiettivi comuni al gruppo;
- Conoscenza di sé, delle proprie potenzialità e criticità;
- Approccio a un metodo di studio adeguato al nuovo percorso scolastico;
- Individuazione di punti di riferimento per il successivo inserimento nell'Istituto;
- Conoscenza del nuovo ambiente educativo.

ART.2 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' E DOCENTI COINVOLTI

Progettazione e presentazione delle attività (N. 3 DOCENTI):

Progettazione delle attività di accoglienza;

Organizzazione del calendario delle attività;

Presentazione e condivisione del progetto ai docenti coinvolti nelle attività sportiva, di socializzazione e di lavoro sul metodo di studio;

Presentazione del progetto agli alunni illustrando gli obiettivi e la scansione temporale delle attività;

Tutoraggio e coordinamento nella realizzazione delle attività.

Attività di supporto informatico alla progettazione (N. 1 DOCENTE):

Predisposizione di un programma informatico a supporto nelle fasi di realizzazione delle attività.

Attività sportiva (N. 3 DOCENTI):

Organizzazione e gestione delle attività ludico sportive di:

- Giochi a squadre
- Badminton;
- Multisport (calcetto, pallavolo, pallacanestro, ultimate rugby);
- Giochi di socializzazione con la palla, percorsi e staffette.

Attività ludico-esperienziale (N. 1 DOCENTI):

L'attività ludico-esperienziale consisterà nel fatto che ai gruppi dei futuri alunni di prima verrà proposto un primo approccio alla realtà scolastica tramite una sorta di escaping-game ambientato nella scuola stessa, in modo da conoscerne le principali figure e gli ambienti più importanti, oltre che utilizzare le tecniche apprese nel giorno precedente. In questa fase i gruppi saranno accompagnati e sostenuti dai docenti e dai ragazzi del progetto *"Star bene a scuola"*.

Incontro con i genitori (N. 4 DOCENTI):

Inizialmente gli alunni e i genitori che vorranno intervenire saranno coinvolti in un incontro con un esperto di didattica. Successivamente, mentre gli alunni saranno alle prese con l'attività ludico esperienziale, i genitori incontreranno gli organizzatori del progetto e le figure istituzionali della scuola per la presentazione degli aspetti salienti del Regolamento d'Istituto in un'ottica di collaborazione tra Scuola e Famiglie.

Per la realizzazione delle attività di accoglienza sono previsti i seguenti docenti e le relative ore di docenza e progettazione/tutoraggio/coordinamento:

Attività	Numero max docenti	Numero max ore per docenza nelle attività	Numero max ore di progettazione-tutoraggio e coordinamento
Presentazione e Progettazione attività	n. 3 docenti		n. 30 ore
Supporto informatico alla progettazione	n. 1 docente		n. 10 ore
Attività sportiva	n. 3 docenti	n. 24 ore	n. 24 ore
Attività ludico-esperienziale	n. 1 docenti	n. 2 ore	n. 1 ora
Presentazione del Regolamento ai genitori	n. 4 docenti	n. 4 ore	n. 4 ore

Il numero dei docenti previsti potrebbe variare in relazione:

- alle effettive necessità rilevate in fase di progettazione;
- al numero degli alunni iscritti;
- al numero di corsi che verranno attivati al raggiungimento del numero minimo di 10 alunni.

ART. 3

LUOGO, DURATA E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività di accoglienza si svolgeranno negli spazi interni ed esterni dell'Istituto d'Istruzione Superiore *"Grazio Cossali"* di Orzinuovi (BS), in via Milano n° 83, nelle mattinate dal 2 al 9 settembre 2026.

**ART. 4
METODOLOGIA**

La metodologia individuata per la realizzazione delle attività si esplica attraverso:

- Attività in presenza;
- Attività ludico-sportive.

**ART. 5
ALUNNI COINVOLTI**

Le attività di accoglienza sono rivolte agli alunni iscritti alle classi prime dell'anno scolastico 2026/2027.

**ART. 6
MODALITÀ DI VALUTAZIONE**

La Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico Luca Alessandri, attribuirà il punteggio nel rispetto dei criteri deliberati dal Collegio Docenti per la selezione dei docenti formatori in riferimento ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 e dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

L'accertamento della mancanza dei requisiti autocertificati comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 c.c..

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile la messa a disposizione al pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art.6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24.07.1971 e ratificata con L.308 del 16/05/1977) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate.

Le candidature pervenute verranno valutate sulla base delle procedure e dei criteri riportati di seguito:

TABELLA DI VALUTAZIONE DOCENTE ESPERTO

TITOLI		PUNTI
1	Laurea	10
2	Laurea oltre 100/110	12
3	Laurea con lode	15
4	Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso afferente alla tipologia di intervento	10

5	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, dottorato ecc., coerenti con la tipologia di intervento	3 (per ogni titolo fino ad un massimo di 15 punti)
ESPERIENZA		PUNTI
6	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	2 (per ogni anno fino ad un massimo di 30 punti)
7	Esperienza di docenza, organizzazione e/o coordinamento di iniziative scolastiche ed extrascolastiche nel settore inerente la tipologia di intervento	4 (per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti)
8	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni pubbl. fino a un massimo di 10 punti)

Relativamente ai punti 1), 2) e 3) si valuta il titolo più favorevole.

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli ed esperienze professionali di cui ai punti 6 e 7 della tabella.

La Commissione, nel rispetto dei criteri di selezione, procederà alla predisposizione di una graduatoria per i docenti formatori.

L'esito della selezione sarà comunicato ai docenti formatori selezionati.

Questa Istituzione Scolastica potrà conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

ART. 7 PRESENTAZIONE CANDIDATURA

La domanda di partecipazione (allegato 1) dovrà essere presentata dai docenti interessati, in servizio presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Grazio Cossali" di Orzinuovi, debitamente compilata e sottoscritta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti previsti dalla tabella tramite la compilazione e sottoscrizione dei relativi modelli (allegato 2).

La candidatura dovrà pervenire tramite e-mail agli indirizzi:

BSIS01300G@PEC.ISTRUZIONE.IT o BSIS01300G@ISTRUZIONE.IT

entro e non oltre le ore 12,00 del giorno mercoledì 15 luglio 2026 pena l'esclusione.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le candidature pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili ad inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Le graduatorie saranno pubblicate entro il giorno **08/08/2026** sulla bacheca scolastica dell'Istituto.

Le condizioni di svolgimento delle attività (orari, programmi, ecc.) dovranno essere concordate con il Dirigente Scolastico.

In caso di esaurimento o indisponibilità della graduatoria, si procederà alla indizione di un nuovo bando.

ART. 8

VALIDITÀ TEMPORANEA DELLA GRADUATORIA

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate anche per le iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità fino al termine di svolgimento del progetto o comunque fino al 31/08/2027.

ART. 9

COMPENSI

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta e documentata dai docenti incaricati alla realizzazione del progetto, verrà riconosciuto il compenso orario lordo dipendente previsto dalla normativa vigente di:

- € 38,50 per le ore di docenza
- € 19,25 per le ore di progettazione, tutoraggio e coordinamento.

Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta e documentata.

Il compenso sarà corrisposto:

- a. a conclusione delle attività;
- b. per le ore effettivamente prestate;
- c. previa verifica della regolarità della relativa documentazione.

ART. 10

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale e sulla bacheca dell'Istituzione Scolastica.

ART. 11

RINVIO E FORO COMPETENTE

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda alla normativa di riferimento.

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Brescia.

ART. 12

INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 D.lgs 196/03 e del Regolamento UE n° 2016/679 GDPR si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono relativi alla procedura di quanto oggetto del presente avviso, nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza.

- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. L'informativa sulla privacy è pubblicata sul sito dell'Istituto d'Istruzione Superiore "*Grazia Cossali*".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luca Alessandri

Documento informatico firmato digitalmente da LUCA ALESSANDRI
ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate